

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»  
**СТИ НИТУ «МИСИС»**

Рабочая программа утверждена  
решением Ученого совета  
СТИ НИТУ «МИСИС»  
от «27» июня 2024 г.  
протокол № 16

## Рабочая программа дисциплины

# Организация предпринимательской деятельности

Закреплена за кафедрой	<u><b>Кафедра экономики, управления и организации производства</b></u>
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Производственный менеджмент
Квалификация	<u><b>Бакалавр</b></u>
Форма обучения	<u><b>Очная</b></u>
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	<u>108</u>
в том числе:	
аудиторные занятия	<u>34</u>
самостоятельная работа	<u>74</u>
часов на контроль	<u></u>

Формы контроля в семестрах:  
Зачет 3

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	17	17	17	17
Практические	17	17	17	17
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	74	74	74	74
Часы на контроль				
Итого:	108	108	108	108

Год набора 2022 г.  
В редакции 2024г.

Программу составил:  
доцент, кандидат экономических наук  
Демидова Елена Георгиевна

Должность, уч. ст., уч. зв./ИО полностью



подпись

Рабочая программа дисциплины

**Организация предпринимательской деятельности**

наименование

Разработана в соответствии с ОС ВО НИТУ «МИСИС»:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ от 02.04.2021 № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана 2022 года набора:

38.03.02 Менеджмент,

Профиль: Производственный менеджмент, утвержденного, утвержденного Ученым советом СТИ НИТУ «МИСИС» 27.06.2024г., протокол № 16.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономики, управления и организации производства**

наименование кафедры

Протокол от «28» мая 2024г. № 05.

Зав. кафедрой ЭУиОП

аббревиатура наименования кафедры



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«28» мая 2024 г.

Руководитель ОПОП ВО

зав. кафедрой, кандидат экономических наук, доцент

должность, уч. ст., уч. зв.



подпись

О.А. Новикова

И.О. Фамилия

«28» мая 2024 г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

Цель дисциплины – формирование и усвоение необходимого уровня знаний экономических, правовых, финансовых и других аспектов организации предпринимательской деятельности, изучение особенностей и специфики объекта предпринимательской деятельности способности к анализу, оценке и выработке рациональных эффективных решений в процессе профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей организации предпринимательской деятельности предприятий;
- изучение особенностей реализации основных процедур и операций в предпринимательстве: установления хозяйственных связей, формирование товарного ассортимента, закупки и реализации товаров и услуг и т.д.;
- ознакомление с правовой и нормативной базой, регулирующей предпринимательскую деятельность;
- изучение организации и управления системой сбыта товаров на оптовом рынке и его стимулирования;
- проведение анализа эффективности деятельности предпринимательских структур

## 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория менеджмента
2.1.2	Правовое регулирование профессиональной деятельности
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологическое предпринимательство
2.2.2	Управление проектами

## 3. ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

<b>УК-3 Способен эффективно обмениваться информацией, идеями, проблемами и решениями с инженерным сообществом и обществом в целом, осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
Знать:	УК -3-31 Предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
Уметь:	УК-3-У1 Использовать техники эффективных коммуникаций
Владеть:	УК-3-В1 навыками согласования с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей
<b>ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций, применять знание экономических, организационных и управленческих вопросов, таких как: управление проектами, рисками и изменениями</b>	
Знать:	ОПК-4-31 Теорию управления рисками
Уметь:	ОПК-4-У1. Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации
Владеть:	ОПК-4-В1 Расчет влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации
<b>ПК-2 Способен к организационно-управленческой деятельности: комплексно подходить к решению стратегических и оперативных управленческих задач</b>	
Знать:	ПК -2 – 31 Нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации
Уметь:	ПК-2-У1 Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
Владеть:	ПК-2-В1 Навыками выявления и документирования истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр	Количество часов	Компетенции	Литература и электронные ресурсы	Примечание
	<b>Раздел 1. Сущность предпринимательства.</b>					
1.1	Сущность предпринимательства/Лек/	3	2	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31	Л 1.1 Л 1.2	
1.2	Предпринимательская среда/Лек/	3	2	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31	Л 1.1 Л 1.2	
1.3	Организация предпринимательской деятельности/Лек/	3	2	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
1.4	Виды предпринимательства:/Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2	
1.5	Предпринимательская этика /Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2	
1.6	Организация предпринимательской деятельности/Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
1.7	Освоение теоретического материала по коду 1.1-1.3. /Ср/	3	8	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
	<b>Раздел 2. Институциональная среда функционирования предпринимательской деятельности</b>					
2.1	Нормативное регулирование предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
2.2	Договорные отношения в предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
2.3	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности/Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31	Л 1.1 Л 1.2	

				ПК-2-В1		
2.4	Существенные условия формирования договоров /Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2	
2.5	Освоение теоретического материала по коду 2.1-2.2. /Ср/	3	8	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
2.6	Домашнее задание написание реферата. /Ср/	3	15	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
	<b>Раздел 3. Внутрифирменное предпринимательство</b>					
3.1	Предпринимательская идея и ее выбор. Создание собственного дела /Лек/	3	2	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1	Л 1.1 Л 1.2	
3.2	Риски в предпринимательской деятельности /Лек/	3	2	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1	Л 1.1 Л 1.2	
3.3	Основы построения эффективной структуры предпринимательства /Лек/	3	3	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
3.4	Разработка бизнес-плана /Пр/	3	5	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
3.5	Методы и способы предотвращения риска:/Пр/	3	2	УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
3.6	Освоение теоретического материала по коду 3.1-3.3./Ср/	3	8	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-З1 ПК-2-В1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	
3.7	Домашнее задание № 2 разработка бизнес-плана /Ср/	3	25	УК-3-З1 ОПК-4-З1 ПК-2-З1 УК-3-У1	Л 1.1 Л 1.2 Л 2.1 Л 2.2	



компании, консорциумы, финансово-промышленные группы, картели, синдикаты, тресты). Дать краткую характеристику.

17. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями.
18. Содержание посреднического предпринимательства.
19. Особенности развития предпринимательства в России.
20. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах.
21. Функции предпринимательства.
22. Цели, задачи и признаки предпринимательской деятельности.
23. Роль малого предпринимательства в России.
24. Содержание консультационного предпринимательства.
25. Этапы создания собственного дела.
26. Порядок образования предприятия и выбор его организационно-правовой формы.
27. Бизнес-идея и цель создания собственного дела.
28. Цель, задачи бизнес-плана.
29. Структура и содержание бизнес-плана.
30. Государственная регистрация организаций.
31. Некоммерческие объединения - ассоциации, союзы.
32. Классификация предпринимательства. (По основным признакам)
33. Содержание производственного предпринимательства.
34. Содержание коммерческо-торгового предпринимательства.
35. Содержание финансово-кредитного предпринимательства.
36. Инновационная деятельность предприятия.
37. Формы партнерских связей. Краткая характеристика.
38. Организация лизинговых операций.
39. Франчайзинговые компании: понятие и особенности деятельности.
40. Содержание предпринимательской деятельности (цели, задачи и признаки).
41. Сущность посреднического предпринимательства. Виды торгово-посреднических структур.
42. Инновационная деятельность предприятия.
43. Организация лизинговых операций.
44. Франчайзинговые компании: понятие и особенности деятельности.
45. Лицензирование отдельных видов деятельности, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями
46. Государственная регистрация организаций

47. Структура и содержание бизнес- плана
48. Бизнес-идея и цель создания собственного дела
49. Некоммерческие объединения - ассоциации, союзы
50. Классификация предпринимательства. по основным признакам
51. Содержание производственного предпринимательства
52. Содержание финансово-кредитного предпринимательства
53. Цель, задачи бизнес-плана
54. Содержание консультационного предпринимательства
55. Этапы создания собственного дела
56. Содержание коммерческо-торгового предпринимательства
57. Порядок образования предприятия и выбор его организационно-правовой формы
58. Роль малого предпринимательства в России.
59. Среда предпринимательской деятельности
60. Объекты предпринимательской деятельности. Виды товаров и их особенности
61. Права предпринимателей. Обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей
62. Производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия.
63. Хозяйственные товарищества. (дайте характеристику)
64. Хозяйственные общества. (дайте характеристику)
65. Функции предпринимательства
66. Законодательство РФ, регулирующее предпринимательскую деятельность
67. Особенности развития предпринимательства в России
68. Содержание предпринимательской деятельности (цели, задачи и признаки).
69. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах
70. Характеристика акционерных обществ
71. Потребительские кооперативы – субъект предпринимательской деятельности
72. Отличительные особенности акционерных обществ

**Домашнее задание №2 «Формирование бизнес плана» УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1**

Разработка бизнес плана осуществляется индивидуально и включает следующие этапы:

- обоснование бизнес-идеи,
- планирование бизнес-идеи,
- обоснование эффективности бизнес-идеи.

Вариант вопросов для выполнения контрольного тестирования УК-3-31 ОПК-4-31 ПК-2-31 УК-3-У1 ОПК-4-У1 ПК-2-У1 УК-3-В1 ОПК-4-31 ПК-2-В1

1. За унитарным предприятием закрепляется имущество:

- а) На правах долгосрочной аренды б) На правах собственности



- в) На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения
2. В чем отличия предпринимательства от коммерции:
- а) нет отличий;
  - б) предпринимательство представляет собой организационно – производственную деятельность;
  - в) коммерция представляет собой вид торгового предпринимательства
3. Правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения между поставщиками и покупателями в рыночной экономике:
- а) основные условия поставок отдельных товаров б) особые условия поставок
  - в) положение о поставках продукции производственно - технологического назначения и товаров народного потребления
  - г) Гражданский кодекс Российской Федерации
4. Рынок производителей - это организации, приобретающие товары и услуги для:
- а) последующей перепродажи
  - б) использования в процессе производства
  - в) передачи этих товаров тем, кто в них нуждается г) все ответы
5. К признакам организации относится все, за исключением:
- а) наличие нескольких, хотя бы 2-х человек; б) общая цель;
  - в) механизм координации действий; г) руководитель.
6. К основным элементам трехзвенной структуры управления АО относятся:
- а) акционеры, совет директоров и ревизионная комиссия; б) акционеры, совет директоров и наемные работники;
  - в) акционеры, совет директоров, должностные лица (администрация);
  - г) акционеры, должностные лица (администрация), ревизионная комиссия.
7. Полный контроль над корпорацией получает:
- а) акционер или группа акционеров, владеющая контрольным пакетом акций, в любых условиях;
  - б) акционер или группа акционеров, владеющая контрольным пакетом акций, если нет блокирующего меньшинства;
  - в) акционер или группа акционеров, которая может блокировать принятие нежелательных для них решений по наиболее важным вопросам;
  - г) всегда принадлежит менеджменту, который принимает важнейшие решения по управлению корпорацией.
8. Продолжительность «жизненного цикла» партнерства:
- а) неограниченна;
  - б) зависит от условий соглашения между учредителями;
  - в) может быть ограничена продолжительностью жизни партнеров и продолжительностью его участия в фирме;
  - г) верно б) и в).
9. Объединение капиталов характерно:
- а) товариществу на вере; б) корпорации;
  - в) акционерному обществу;
  - г) всем перечисленным выше организационно - правовым формам фирмы.
10. В современных условиях материальная ответственность предпринимателя обеспечивается за счет:
- а) ужесточения правового режима предпринимательской деятельности;
  - б) увеличения числа фирм с неограниченной имущественной ответственностью собственников;
  - в) сложившегося рынка капитала; г) верно все выше перечисленное.
11. Перечисленное ниже утверждение «Выработка и принятие решений осуществляются руководителем совместно с подчинёнными, исполнители знают свой круг обязанностей и чётко взаимодействуют друг с другом» относится к:
- а) демократическому стилю управления б) директивному стилю управления

12. К основным элементам бизнес операции относят:  
а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса; б) поиск и организацию необходимых ресурсов;  
в) организацию производства и реализации продукции; г) верно все выше перечисленное.
13. К основным формам экономической деятельности можно отнести:  
а) предпринимателя; б) домашнюю хозяйку; в) учителя в школе;  
г) верно все перечисленное.
14. К основным признакам предпринимательства относится все за исключением:  
а) ориентация на получение прибыли;  
б) готовность идти на любой риск ради получения результата; в) материальная ответственность за результаты своих действий. г) стремление к новациям и нововведениям.
15. К сильным сторонам индивидуального предпринимателя можно отнести все за исключением:  
а) быстрота принятия решений в нестандартных ситуациях; б) специализация управленческой деятельности.  
в) принятие на себя риска ведения дел;  
г) гибкость и быстрое приспособление к изменяющимся условиям
16. К основным элементам бизнес операции относят:  
а) формулировку бизнес-идеи и планирование будущего бизнеса; б) поиск и организацию необходимых ресурсов;  
в) организацию производства и реализации продукции; г) верно все выше перечисленное.
17. Собственник денежного капитала, фирмы - это:  
а) лицо, которое делает вклад в капитал фирмы б) только владелец контрольного пакета  
в) только владелец 51 % акций фирмы г) корпорация как физическое лицо
18. Для акционера как особого вида собственника характерны все следующие черты, за исключением:  
а) не может изъять свой капитал из фирмы  
б) не может повлиять на размер своего дохода в) отделен от управления
19. Банковская деятельность относится к:  
а) производственному предпринимательству; б) коммерческому бизнесу;  
в) финансовому бизнесу; г) бизнесу в сфере услуг.
20. Крупное предпринимательство выполняет в экономике следующие функции: а) служит источником развития экономики:  
б) обеспечивает устойчивость экономики;  
в) накапливает и тиражирует наиболее эффективные правила и процедуры современного рационального бизнеса;  
г) все выше перечисленное верно.
21. К преимуществам малого предпринимательства относятся:  
а) незначительные первоначальные издержки; б) повышенная гибкость и мобильность;  
в) повышенная устойчивость на рынке; г) верно а) и б).
22. К основным формам поддержки малого предпринимательства со крупных фирм можно отнести все кроме:  
а) налоговых льгот;  
б) арендных и субарендных отношений; в) контрактов;  
г) лизинга.
23. Услуги брокеров, работающих на фондовой бирже относятся к: а) производственному предпринимательству;  
б) коммерческому предпринимательству; в) финансовому предпринимательству  
г) консультативному предпринимательству.
24. Корпорации как организационно правовой форме характерно всё, за исключением:  
а) делимость собственности акционеров.

<p>б) неделимость собственности имущества фирмы;  в) это, обычно, форма организации крупного бизнеса; г) единство собственности и управления.</p> <p>25. Объединение капиталов характерно:  а) товариществу на вере; б) корпорации;  в) закрытому акционерному обществу;  г) всем перечисленным выше организационно - правовым формам фирмы.</p> <p>26. К наиболее распространенным формальным критериям выделения малого бизнеса относится:  а) количество занятых на предприятии; б) отраслевая принадлежность бизнеса; в) количество постоянных клиентов;  г) единство собственности и управления на предприятии.</p> <p>27. К экономическим функциям малого предпринимательства относится:  а) включение в производство временно незанятых ресурсов; б) внедрение новых товаров и услуг;  в) обеспечение узкоспециализированными товарами и услугами; г) верно все выше перечисленное.</p> <p>28. К преимуществам коммерческого предпринимательства можно отнести:  а) независимость от качества ресурсов; б) простоту бизнес-операции;  в) устойчивость;  г) легкость управления</p> <p>29. К недостаткам индивидуальной частной фирмы можно отнести: а) риск потери контроля над фирмой  б) низкая ликвидность инвестиций вложенных в фирму  в) риск оппортунистического поведения партнеров по бизнесу г) верно все</p> <p>30. К элементам внешней предпринимательской среды можно отнести: а) характер предпринимателя;  б) особенности конкуренции на рынке; в) цели фирмы;  г) корпоративную культуру, сложившуюся на фирме.</p> <p>31. Признаки юридического лица возникают в результате:  а) волеизъявления учредителей; б) стечения обстоятельств;  в) экологической катастрофы; г) экономической ситуации.</p> <p>32. Бизнес-план составляется для:  а) конкурентов; б) персонала; в) инвесторов;  г) потребителей.</p> <p>33. Документ, который определяет правоспособность предприятия, его правовой статус – это:  а) учредительный договор; б) устав;  в) лицензия.</p> <p>34. К преимуществам малого бизнеса относятся:  а) незначительные первоначальные издержки; б) повышенная гибкость и мобильность;  в) повышенная устойчивость на рынке; г) верно а) и б).</p>	<p><b>5.3. Оценочные материалы, используемые для экзамена (описание билетов, тестов и т.п.)</b></p>
<p>Экзамен не предусмотрен</p>	
<p><b>5.4. Методика оценки освоения дисциплины</b></p>	
<p>По курсу предусмотрен зачет  Зачет - Если студент:  - демонстрирует системность и глубину знаний по дисциплине, умение ориентироваться в проблемах;  -использует специальную терминологию в соответствии с содержанием раздела, формулирует и обосновывает собственную точку зрения на освещаемую проблему, критически относится к освоенной информации;  - владеет тезаурусом в рамках дисциплины; умеет провести параллель между смежными дисциплинами; умеет стилистически правильно излагать материал, обосновывает и аргументирует свой ответ.  Незачет - Если студент:</p>	

- демонстрирует неглубокие, неполные знания по вопросам; неточно использует научную терминологию; слабо владеет тезаурусом дисциплины; дает недостаточно последовательный ответ допускает ошибки, которые не может исправить самостоятельно;
или
- демонстрирует крайне фрагментарные знания в рамках вопросов и заданий; не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины;
- не владеет минимально необходимой терминологией;
- допускает грубые логические ошибки, которые не может исправить самостоятельно;
или
- демонстрирует отсутствие знаний;
- не ответил на вопросы или затрудняется выполнять практические задания;
- демонстрирует неумение грамотно выстроить свой ответ, неумение доказать свою позицию.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1 Основная литература

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Под редакцией : Эриашвили Н.Д., Тумакова А.В.	Предпринимательское право: учебник	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=683407">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=683407</a>	Юнити-Дана, Закон и право, 2021
Л 1.2	Под редакцией: Ларионова И.К.	Предпринимательство: учебник	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=684330">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=684330</a>	Москва: Дашков и К°, 2021

#### 6.1.2 Дополнительная литература

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 2.1	Никитина Н. Ю., Корунцов С. М., Яшин А. А., Опарин И. Д.	Предпринимательство: учебное пособие	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=699086">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=699086</a>	Издательство Уральского университета, 2020
Л 2.2	Рубин Ю. Б.	Основы предпринимательства: учебник	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека» ONLINE» <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=455432">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=455432</a>	Университет Синергия, 2020

#### 6.1.3 Методические разработки

Обозначение	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л 3.1	Демидова Е.Г.	Организация предпринимательской деятельности. Учебное пособие.	НТБ СТИ НИТУ «МИСИС»	Старый Оскол: СТИ НИТУ «МИСИС», 2022

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Цифровая платформа МСП [Электронный ресурс]: Режим доступа: <a href="https://mcp.pf/">https://mcp.pf/</a>
----	---

	свободный
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>	
П 1	MicrosoftWindows
П 2	MicrosoftOffice
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>	
И 1	— Научная электронная библиотека eLIBRARY <a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	
7.1	<b>Учебная аудитория</b> Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели для преподавателя,</li> <li>- комплект мебели для обучающихся,</li> <li>- доска аудиторная,</li> <li>- компьютер,</li> <li>- мультимедиа-проектор,</li> <li>- экран.</li> </ul>
7.2	<b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</b> <b>Учебная аудитория № 305</b> Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий: <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект мебели для преподавателя,</li> <li>- комплект мебели для обучающихся,</li> <li>- доска аудиторная,</li> <li>- компьютер для преподавателя,</li> <li>- компьютеры – 10 шт.,</li> <li>- мультимедиа-проектор,</li> <li>- экран.</li> </ul> Программное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- MicrosoftWindows,</li> <li>- MicrosoftOffice.</li> </ul> В помещении для самостоятельной работы обучающихся имеется подключение к сети «Интернет» и доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<p>Главная задача лекций дисциплины – дать необходимый учебный материал по конкретной теме и поставить главные проблемы, т.е. дать основные образовательные ориентиры для дальнейшего самостоятельного усвоения студентами учебного материала.</p> <p>Структура лекционного курса включает в себя вступительную, основную и заключительную части.</p> <p>Каждая лекция разрабатывается с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характера, состава и уровня подготовки аудитории;</li> <li>– что и в каком объеме было изучено студентами ранее по родственным дисциплинам;</li> <li>– в определении места изучаемой дисциплины в учебном процессе подготовки специалиста.</li> </ul> <p>Основное внимание в лекции сосредотачивается на глубоком, всестороннем раскрытии главных, узловых, наиболее трудных вопросов темы.</p> <p>Содержание лекции должно отвечать ряду дидактических принципов, главными из которых является: целостность, научность, доступность, систематичность и наглядность. Содержание лекции должно быть предварительно освещено в начале занятия в соответствии с планом лекции.</p> <p>Для лучшего усвоения и закрепления основных теоретических приложений изучаемого курса предусмотрено проведение практических занятий. Практическому занятию предшествует установочная лекция преподавателя. Необходимым условием успешного освоения материала практического занятия является обязательная самоподготовка студентов, прорабатывая задания по предстоящим темам, повторение прослушанного и законспектированного материала предыдущих лекций.</p> <p>При изучении тем студентам необходимо повторить лекционный учебный материал, изучить рекомендованную литературу, а также учебный материал, находящийся в указанных информационных ресурсах.</p> <p>Самостоятельная работа направлена на усвоение системы научных и профессиональных знаний, формирования умений и навыков, приобретение опыта самостоятельной творческой деятельности.</p> <p>Виды самостоятельной работы по курсу:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) по целям: подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельной работе.</li> <li>б) по характеру работы: изучение литературы, конспектов лекций, подготовка рефератов, выполнение тестирования</li> </ol>	

--